

Областное государственное бюджетное учреждение Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания «Авангард» имени Героя Советского Союза А. Матросова», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Почтарева Валерия Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Октябрьская средняя школа»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Потаповой Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Гражданского кодекса РФ, заключили настоящий Договор (далее «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик обязуется принять и оплатить, а Исполнитель обязуется предоставить организационные услуги по **организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание детей, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей у детей (учебные сборы продолжительностью 5 дней (35 учебных часов) с гражданами мужского пола, обучающимися в 10-х классах)**

1.2. Под организационными услугами по Договору понимается:

- предоставление помещения для проведения мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание детей, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей у детей;
- предоставление спального корпуса;
- обеспечение питанием;
- техническое сопровождение организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание детей, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей у детей.

1.3. Дата проведения мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание детей, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей у детей – _____ г.

1.4. Место проведения услуги – Областное государственное бюджетное учреждение Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания «Авангард» имени Героя Советского Союза А. Матросова» по адресу: 433335, Ульяновская область, Ульяновский район, село Ивановка, ул. Школьная д. 22.

1.5. Руководствуясь Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», стороны договора используют электронный документооборот при обмене юридически значимыми электронными документами и применении электронной квалифицированной подписи при оформлении таких документов.

2. Обязательства сторон

2.1. Стороны обязуются:

2.1.1. Действовать в соответствии с этическими нормами и признанными профессиональными правилами;

2.1.2. Предоставить друг другу необходимую информацию для осуществления своих обязанностей по Договору.

2.2. Обязанности и права Исполнителя.

2.2.1. Предоставить услуги в соответствии с пунктом 1.1 Договора;

2.2.2. Обеспечить пропускной режим для участников смены и в процессе проведения смены.

2.2.3. Информировать Заказчика о любых событиях и обстоятельствах, которые могут не позволить Исполнителю оказать услуги, являющиеся предметом Договора.

В случае возникновения таких обстоятельств, Исполнитель незамедлительно сообщает об этом Заказчику по контактному телефону Заказчика.

2.3. Обязанности и права Заказчика.

2.3.1. Соблюдать все требования, предусмотренные Договором.

2.3.2. Заранее сообщить Исполнителю количество участников смены.

2.3.3. Своевременно завершить расчеты с Исполнителем согласно условиям, предусмотренным разделом 3 Договора.

2.3.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности, вытекающие из Договора, третьим лицам без письменного согласия Исполнителя.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1 Стоимость услуг Организации составляет 580 руб.65 коп. за один день, день заезда и день выезда оплачивается как 1 день, общая стоимость услуг по Договору составляет **2903 (две тысячи девятьсот три рубля) 25 коп.**, НДС не облагается, на основании ч.14 ст.149 НК РФ.

3.2. Платеж должен быть осуществлен безналичным расчетом.

3.3. Оплата производится Заказчиком на основании представленных Исполнителем надлежащим образом оформленного счёта, счёта-фактуры, акта об оказании услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет в течение 7 (семи) рабочих дней.

3.4. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя и подтверждается копией платежного поручения.

3.5. Источник финансирования: бюджетные средства.

3.6. В соответствии с Приказом Минфина РФ от 15.04.2021 N 61н, является обязательным подписание Сторонами акта приемки товаров, работ, услуг (ОКУД 0510452).

4. Ответственность сторон

4.1. В случае отсутствия оплаты в соответствии с пунктом 3.2 действие настоящего договора аннулируется.

4.2. В случае, когда невозможность исполнения обязательств по Договору возникла по обстоятельствам непреодолимой силы, которые ни одна из сторон не могла ни предвидеть, ни предотвратить, Заказчик и Исполнитель освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору.

4.3. Стороны самостоятельно отвечают за свои действия, либо действия своих сотрудников, в том числе, за реальный ущерб, нанесенный имуществу Стороны, либо третьих лиц, причиненный противоправными, либо неосторожными действиями при проведении мероприятия.

4.4. Исполнитель не несет ответственность за имущество Заказчика и не страхует его.

5. Антикоррупционная оговорка

5.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

5.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего контракта законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

5.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона обязана направить подтверждение, что нарушения не произошли или не

произойдут. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

5.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

5.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в разделах Договора действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошли или не произойдут, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы в компетентные органы в соответствии с применимым законодательством.

6. Конфиденциальность

6.1. Любая информация, полученная Сторонами по Договору, является конфиденциальной и не может быть раскрыта третьим лицам иначе как в целях исполнения обязательств по Договору, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальную информацию и принимать все необходимые меры для ее защиты.

6.3. Стороны несут ответственность за действия всех своих сотрудников, приведшие к разглашению конфиденциальной информации любым третьим лицам. В случае разглашения одной из Сторон конфиденциальной информации третьим лицам без получения письменного разрешения на такое разглашение другой Стороны, Сторона, понесшая в результате подобного раскрытия информации убытки, имеет право обращаться с требованием о компенсации причиненных ей убытков. При этом Сторона, виновная в раскрытии конфиденциальной информации, не обязана оплачивать убытки в случае предоставления соответствующих доказательств того, что действия были обоснованными согласно обязательствам по условиям Договора.

6.4. Обязанность по доказательству факта разглашения конфиденциальной информации и определения размера убытков возлагается на Сторону, понесшую в результате раскрытия информации убытки.

6.5. Информация по Договору не раскрывается Сторонами в течение 1 (одного) календарного года после окончания срока действия Договора.

7. Порядок разрешения споров.

7.1. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим гражданским законодательством РФ.

7.2. Любые споры по Договору разрешаются Сторонами путем переговоров. При недостижении согласия разрешение спорных вопросов передается на рассмотрение Арбитражного суда Ульяновской области.

7.3. При заключении и исполнении Договора изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 95 Федерального закона №44-ФЗ. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

8. Срок действия договора

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.12.2025г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8.3. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

Областное государственное бюджетное учреждение Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания «Авангард» имени Героя Советского Союза А.

Заказчик

Матросова»

Адрес: ул. Школьная д. 22 с. Ивановка

Ульяновская область

Ульяновский район 433335

Тел/факс. 8-84-254-48-2-35,

e-mail: kouid@mail.ru

Банковские реквизиты:

ИНН 7321020386 КПП 732101001

ОГРН 1027301057431, ОКПО 02093141

Министерство финансов Ульяновской области

(ОГБУ УМЦВПВ «Авангард» им. А.

Матросова,

л/с 20273136D84)

Номер казначейского

счета:03224643730000006801

Банковский счет 40102810645370000061

в ОТДЕЛЕНИИ УЛЬЯНОВСК БАНКА

РОССИИ/УФК по Ульяновской области

г. Ульяновск

БИК 017308101

КБК 27311302992020000130

ОКТМО 73652420

Директор

_____ В.Ю.Почтарев

М.П.

Директор

_____ М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Наименование услуги	Кол-во, чел.	Кол-во, дней	Цена, руб.,	Сумма, руб
организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание детей, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей у детей (учебные сборы продолжительностью 5 дней (35 учебных часов) с гражданами мужского пола, обучающимися в 10-х классах)	1	5	580,65	2903,25
ИТОГО				2903,25

Итого: 2903,25 (Две тысячи девятьсот три) руб. 25 коп., НДС не уплачивается.

Исполнитель:
Областное государственное бюджетное учреждение Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания «Авангард» имени Героя Советского Союза А. Матросова»

Директор
_____ Почтарев В.Ю.
М.П.

Заказчик:

Директор

М.П.